

Roll No.

MBA-12/MBA-10/PGDHRM-10 / MBAH-11
(Master of Business Administration/Post Graduate
Diploma in Human Resource Management)
Third Semester, Examination–2014

HR-2303

Human Resource Development
(मानव संसाधन विकास)

Time : 3 Hours

Maximum Marks : 60

समय : 3 घंटे

पूर्णांक : 60

Note : The question paper is divided into three sections 'A', 'B' & 'C'. Answer the Questions as per the direction given in each Section.

यह प्रश्न पत्र क, ख और ग तीन खण्डों में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड के निर्देशानुसार प्रश्नों के उत्तर दें।

Section-A / खण्ड-क

(Long Answer Type Questions) दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

Answer any two questions. Each question carries 15 Marks.

किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 15 अंक का है।

2×15 = 30

175/170/34

1

PTO

1. What do you mean by human resource development ? How does it differ from traditional human resource management ? Explain the need for human resource development in modern organizations.

मानव संसाधन विकास से आप क्या समझते हैं ? यह पारम्परिक मानव संसाधन प्रबंध से किस प्रकार भिन्न है ? आधुनिक संगठनों में मानव संसाधन विकास की आवश्यकताओं का वर्णन कीजिए।

2. What is strategy ? Why do organizations need human resource development strategies ? Discuss the relationship between human resource development and life cycle of an organization.

रणनीति क्या है ? संगठनों में मानव संसाधन विकास रणनीतियों की आवश्यकता क्यों होती है ? मानव संसाधन विकास और संगठन के जीवन चक्र के बीच सम्बन्ध की चर्चा कीजिए।

3. What do you mean by the term 'counselling' ? What are its various functions ? Describe the steps of counselling process.

‘परामर्श’ शब्द से आप क्या समझते हैं ? इसके विभिन्न कार्य कौन-कौन से हैं ? परामर्श प्रक्रिया के चरणों का वर्णन कीजिए।

4. Define organizational change. What are the major reasons for which individuals resist change ? How can organizations deal with resistance ? Discuss.

संगठनात्मक परिवर्तन को परिभाषित कीजिए। वह कौन से प्रमुख कारण हैं जिनके लिए व्यक्तियों द्वारा परिवर्तन का विरोध किया जाता है ? संगठन द्वारा इन प्रतिरोधों से कैसे निपटा जाता है ? चर्चा कीजिए।

Section-B / खण्ड-ख

(Short Answer Type Questions) लघु उत्तरीय प्रश्न

Answer any four questions. Each question carries 5 Marks.

किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 5 अंक का है।

4×5 = 20

1. Describe various methods and instruments that facilitate the process of human resource development.

मानव संसाधन विकास की प्रक्रिया को सुविधाजनक बनाने की विभिन्न विधियों और उपकरणों का वर्णन कीजिए।

2. Discuss the principles observed in designing the human resource development system.

मानव संसाधन विकास प्रणाली को विकसित करने के लिए अपनाये जाने वाले सिद्धान्तों की विवेचना कीजिए।

3. Describe the mechanics of human resource development for workers.

श्रमिकों के लिए मानव संसाधन विकास की क्रियाविधि का वर्णन कीजिए।

4. Explain the need and objectives of executive development.

कार्यकारी विकास की आवश्यकता और उद्देश्यों की व्याख्या कीजिए।

5. Define labour welfare. What is the need for labour welfare ?

श्रम कल्याण को परिभाषित कीजिए। श्रम कल्याण की आवश्यकता क्या है ?

6. Why should organizations be concerned about stress at work ? What are the managerial implications of stress ?

संगठनों को काम पर तनाव के बारे में चिंतित क्यों होना चाहिए ? तनाव के प्रबंधकीय निहितार्थ क्या हैं ?

7. Write a short note on Cognitive learning theory.

संज्ञानात्मक सीख के सिद्धांत पर एक संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।

8. Distinguish between training and development.

प्रशिक्षण और विकास के बीच अन्तर स्पष्ट कीजिए।

Section-C / खण्ड-ग

(Objective Type Question (Compulsory))

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (अनिवार्य)

Answer all questions. Each question carries 1 Mark.

सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 1 अंक का है।

10×1 = 10

Fill in the blanks.

रिक्त स्थानों की पूर्ति कीजिए।

1. The main objective of.....is to improve the lives of workers.

.....का मुख्य उद्देश्य श्रमिकों के जीवन स्तर में सुधार करना होता है।

2.is the process of helping people acquire competencies.

.....व्यक्तियों को दक्षतायें अर्जित करने में सहायता करने की प्रक्रिया है।

3.is a process of integrating the employees' needs and aspirations with organizational needs.

.....संगठनात्मक आवश्यकताओं के साथ कर्मचारियों की आवश्यकताओं और आकांक्षाओं को एकीकृत करने की एक प्रक्रिया है।

4. A mental condition or attitude of individuals and groups which determines their willingness to co-operate is called

.....

व्यक्तियों और समूहों की मानसिक स्थिति या दृष्टिकोण, जो उनकी सहयोग करने की इच्छा को निर्धारित करता है, कहलाता है।

5.is a group of employees that meets regularly to solve problems affecting its work area.

.....कर्मचारियों का एक ऐसा समूह है, जो अपने कार्य क्षेत्र को प्रभावित करने वाली समस्याओं को हल करने के लिए नियमित रूप से एकत्रित होता है।

Choose correct answer.

सही उत्तर चुनिए ।

6. Which of the following is not a function of Human Resource Development ?

- (a) Increase the Productivity.
- (b) Make the Workplace Safe.
- (c) Increase the Commitment of Employees.
- (d) Strengthen Accounting.

निम्न में से कौन सा कार्य मानव संसाधन विकास का कार्य नहीं है ?

- (क) उत्पादकता को बढ़ाना।
- (ख) कार्यस्थल को सुरक्षित बनाना।
- (ग) कर्मचारियों की प्रतिबद्धता को बढ़ाना।
- (घ) लेखांकन कार्य को सुदृढ़ बनाना।

7. Which of the following model of human resource development advocates that human resources be obtained cheaply, used sparingly and developed and exploited as fully as possible ?

- (a) The Matching Model of Human resource Development.
- (b) The Soft Model of Human resource Development.
- (c) The 5-P Model of Human resource Development.
- (d) None of these.

निम्न में से मानव संसाधन विकास का कौन सा मॉडल इस बात का समर्थन करता है कि मानव संसाधन को सस्ते में प्राप्त किया जा सकता है, संयम से उनका इस्तेमाल किया जा सकता है और उन्हें विकसित किया जा सकता है और जितना संभव हो उतना पूरी तरह से उनका प्रयोग किया जा सकता है ?

- (क) मानव संसाधन विकास का मिलान मॉडल।
- (ख) मानव संसाधन विकास का शिथिल मॉडल।
- (ग) मानव संसाधन विकास का 5-पी मॉडल।
- (घ) इनमें से कोई नहीं।

8. Which of the following types of counseling seeks to establish a close mental relationship between the counselor and the counselee ?

- (a) Directive
- (b) None-directive
- (c) Participative
- (d) None of these

निम्नलिखित में से परामर्श का कौन सा प्रकार परामर्शदाता और परामर्शदाता के मध्य घनिष्ठ मानसिक संबंध स्थापित करना चाहता है?

- (क) निर्देशात्मक (ख) गैर-निर्देशात्मक
(ग) सहभागितात्मक (घ) इनमें से कोई नहीं।

9. What do all four phases of the learning process have in common ?

- (a) Reaction (b) Questioning
(c) Results (d) Behaviour

सीखने की प्रक्रिया के सभी चरणों में निम्न में से क्या समानता है ?

- (क) प्रतिक्रिया (ख) पूछताछ
(ग) परिणाम (घ) व्यवहार

10. Which of the following is not a benefit of training ?

- (a) To increase company expenses.
(b) Reduction in errors.
(c) Improved Efficiency.
(d) Attitude Changes.

निम्न में से कौन सा प्रशिक्षण का लाभ नहीं है ?

- (क) कम्पनी के खर्च को बढ़ाना।
(ख) त्रुटियों में कमी।
(ग) कार्यकुशलता में सुधार।
(घ) दृष्टिकोण में परिवर्तन